

iMenza használati útmutató

(v1.3 by HollaiG 09.01.2018)

Regisztráció

Ez egy új felület, ahova újra kell regisztrálni és nem keverendő a korábban használt rendszerrel!

Regisztráció menete:

- kattints a kapott linkre (hosszú regisztráció linkre)
- töltsd ki a regisztrációt (1.ábra – 1 pont)
- **NE TÖRÖLD KI**, az automatikusan beírt kódot (1.ábra – 2 pont). Ez kapcsolja a regisztrációd a gyermeked már feltöltött adataihoz.
- 1.ábra – 3 pont
 - o ha egy gyereked jár iskolába, ne foglalkozz vele és **NE** pipáld be
 - o ha több gyermeked jár iskolában, akkor az első regisztrációkor ne pipáld be, azonban a többi gyereknél már igen. Így a többi gyermek adata az első regisztrációhoz lesz fűzve és egy belépés alatt tudod majd kezelni az összeset.
- ÁSZF-et pipáld be.
- Kattints a **Mehet** gombra

Hamarosan kapsz egy levelet, ahol regisztrációd aktiválni kell. Utána lépj be az oldalra.

1 Regisztráció az iMenzára

E-mail cím

Saját név

Jelszó

Jelszó újra

2 vnqrē [] rhqu ← **EZT NE TÖRÖLD KI !!!**

Mehet

3 Az étkezőt MEGLEVŐ regisztrációhoz szeretném kapcsolni. Ez akkor lehet szükséges, ha már korábban regisztrált a rendszerünkben. Ez esetben a korábbi regisztrációjához tartozó emailcímet, és jelszavát kell megadni a jelszó mezőben!

4 ÁSZF-et elolvastam és elfogadtam

1.ábra - regisztráció

Lemondás

Rendelés menüpont alatt a lemondani kívánt nap dátumára kattintva tudod lemondani az étkezést (2.ábra).

| É | H1 | K2 | Sz3 | Cs4 | P5 | Szo6 | V7 | H8 | K9 | Sz10 | Cs11 | P12 | Szo13 | V14 | H15 | K16 | Sz17 | Cs18 | P19 | Szo20 | V21 | H22 | K23 | Sz24 | Cs25 | P26 | Szo27 | V28 | H29 | K30 | Sz31 | | |
|---------|----|----|-----|-----|----|------|----|----|----|------|------|-----|-------|-----|-----|-----|------|------|-----|-------|-----|-----|-----|------|------|-----|-------|-----|-----|-----|------|--|--|
| Tízórai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ebéd | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Uzsonna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

↑ Lemondott nap

2.ábra - lemondás

GyIK

Meddig tudom lemondani az étkezést?

Az oldalon tudod lemondani reggel kilenc óráig, a következő munkanapi étkezést. Akár több napot is le tudsz mondani egyszerre.

Nekem kell az oldalon megrendelni az ebédet a következő hónapra?

Nem! Jelenleg az oldal ugyan engedi, hogy rendelj Februárra, de ez egy hiba, amit javítanak. A szolgáltató mindenkinek megrendeli az étkezést a következő hónapra, ahogy az iskola leadja a tanítási napokat.

Honnan tudom, hogy ebédet kell fizetnem?

A regisztrációkor megadott email címre kapsz értesítést, hogy számlád érkezett, amit az oldalon tudsz megtekinteni és rendezni.

Hogyan tudom az étkezést fizetni?

- Az oldalon lesz lehetőség bankkártyával fizetni az egyenleg menüpont alatt. Ez még kiépítés alatt van, elképzelhető, hogy a következő hónapban még nem fog működni.
- Továbbra is lehet átutalással fizetni.
- Csekkkel is lehet fizetni, ehhez viszont be kell menni és csekket kérni a szolgáltatótól az ügyfélszolgálaton, cím alább az elérhetőségeknél.
- Post terminálon az ügyfélszolgálaton (Felső Zöldmáli út 128-130.).

Meg tudom változtatni, hogy gyermekem csak ebédet kapjon?

Az oldalon erre nincs lehetőség. Ha szeretnél napi egyszeri étkezésre váltani, a szolgáltatóval kell kapcsolatba lépni az ismert elérhetőségeken. Ugyan így, ha szeretnél háromszori étkezésre váltani, szintén a szolgáltatóval kell kapcsolatba lépni.

Elérhetőségek:

telefon: 06-1-491-0580

ügyfélszolgálat címe: 1025 Budapest, Felső Zöldmáli út 128-130.

e-mail: etkeztetes@vf2.hu

weboldal címe: <https://www.bp2.imenza.hu>